

## **1. AGENT POLYVALENT DU SERVICE ENFANCE JEUNESSE EDUCATION**

### **Service ENFANCE JEUNESSE EDUCATION – Animation**

**Contractuel (CDD 1 an) accroissement temporaire**

**Cadres d'emploi des adjoints sociaux territoriaux**

**POSTE A 35h/sem – au 01/09/2024**

La Commune de Colombier Saugnieu occupe une situation géographique privilégiée à 20 minutes à l'est de Lyon, proche des accès autoroutiers. Avec la présence de l'aéroport sur son territoire, la Commune bénéficie de ressources permettant d'offrir à ses habitants et à l'ensemble des habitants du bassin de vie des services de qualité, tout en gardant une taille humaine.

Sous l'autorité hiérarchique du coordinateur Enfance Jeunesse Education (« EJE »), vous serez amené à apporter une aide permanente à l'ensemble des services du « pôle EJE » en remplaçant ponctuellement des agents absents sur les différents postes des services. La Commune propose une offre complète aux parents : crèche (EAJE), temps périscolaires, accompagnement des enfants de maternelle en classe sur le temps scolaire (ATSEM), accueil de loisirs sans hébergement et maison des jeunes.

En l'absence du personnel tels que ATSEM, animateurs, auxiliaires puéricultrice, l'agent polyvalent sera donc amené à le remplacer. Si l'ensemble des équipes sont au complet, l'agent pourra

- Venir en renfort sur ces mêmes postes ;
- Prendre en charge des enfants en difficultés.

Pour la complète information des candidats, il sera donné priorité tous les jours de la semaine au multi-accueil en cas de non-respect du taux d'encadrement.

#### **Missions d'ATSEM**

##### Sur le temps scolaire

Accueil avec l'enseignant des enfants et des parents ou substituts parentaux

Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie (vestimentaire, alimentaire, motrice,)

Surveillance de la sécurité et de l'hygiène des enfants et réalisation de petits soins

Assistance de l'enseignant dans la préparation et l'animation des activités pédagogiques

Transmission d'informations à l'enseignant

Participation aux projets éducatifs

Suivre l'état de santé général de l'enfant

Informier l'enseignant et les parents ou substituts parentaux des éléments affectant l'enfant

Mise en place et distribution par classe de la collation du matin

En cas de décrochage, l'ATSEM peut assister l'enseignant dans la surveillance de la sieste

##### Temps périscolaire

Encadrement des enfants au cours du repas

Prise en charge des enfants avant et après le repas

Assurer le service des repas aux enfants dans le respect des règles d'hygiène et de sécurité fixées par le responsable du restaurant scolaire

Proposition et mise en place d'activités ludiques et sportives pour un groupe d'enfants

Accompagnement des élèves inscrits en périscolaire du soir jusqu'à la structure d'accueil

#### **Missions auprès de l'EAJE**



- . Accueil des enfants, des parents ou substituts parentaux  
Identifier les besoins (physiques, moteurs et affectifs) de l'enfant de 0 à 4 ans  
Aider l'enfant à s'insérer dans la vie sociale
- . Création et mise en œuvre des conditions nécessaires au bien-être des enfants  
Aménager des espaces de vie (repos, repas, jeux, etc.) adaptés aux besoins individuels et collectifs des enfants  
Proposer à l'enfant un système de relations assurant sa sécurité affective et physique
- . Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie  
Aider l'enfant à progressivement acquérir des gestes et comportements autonomes (autonomie vestimentaire, alimentaire, motrice, sphinctérienne, etc.)
- . Elaboration et mise en œuvre des projets d'activités des enfants  
Elaborer des projets d'activités en lien avec les projets pédagogiques
- . Mise en œuvre des règles de sécurité et d'hygiène  
Désinfecter et protéger les plaies, estimer une poussée de fièvre, suivre l'état général de l'enfant
- . Aménagement, nettoyage et désinfection des espaces de vie de l'enfant et du matériel  
Assurer l'hygiène et l'entretien des lieux de vie de l'enfant et du matériel mis à disposition par la structure
- . Participation à l'élaboration du projet d'établissement  
Organiser un programme de travail en fonction des besoins des enfants et de la collectivité  
Rendre compte d'observations et d'activités effectuées

## **Missions d'animation**

- Construction de projets d'animation en lien avec le projet pédagogique : méthodologie de projet
- Analyser les besoins et les caractéristiques des publics accueillis
- Elaborer et mettre en œuvre les projets d'animation et d'activités de l'accueil de loisirs ou de son groupe d'âge en cohérence avec le projet pédagogique du service et les besoins identifiés.
- Construire et développer une démarche coopérative de projet
- Encadrer des activités de loisirs et les adapter aux différents publics
- Animer, construire et maintenir la dynamique du groupe d'enfants/jeunes
- Permettre à chaque enfant/jeune de trouver sa place dans le groupe
- Favoriser l'acceptation des différences
- Vérifier l'application des règles de sécurité en fonction des activités proposées
- Participer à l'aménagement et au maintien de l'hygiène et de la sécurité des locaux et des espaces d'activités

## **Autres missions en cas d'effectifs au complet**

- Organiser un classeur avec des fiches spécifiques pour chaque enfant, en cas de PAI, problème de santé afin d'avoir un protocole simple à appliquer si nécessaire.
- Faire des fiches clés pour les équipes sur les évictions, les maladies courantes pour les conduites à tenir - Faire un mémo sur les gestes de premier secours.
- Proposer des activités sur les temps méridiens

## **Profil recherché**

- Connaissance du public petite enfance, enfance et de l'environnement scolaire
- Méthodologie de construction d'un cycle d'activités.
- Rythme de l'enfant
- Activités d'éveil, sportives, culturelles, artistiques
- Techniques d'animation et d'encadrement
- Qualité relationnelles et aptitude au travail en équipe
- Capacités relationnelles et de l'organisation



- Capacité d'écoute, d'adaptation aux publics et de gestion des conflits
- Faire preuve de pédagogie pour expliquer les règles
- Être autonome, réactif et savoir organiser son temps de travail
- Être accueillant, disponible, créatif et imaginatif
- Sens du service public
- Respect du devoir de réserve et du principe de discrétion professionnelle
- Compétences en savoir-être, savoir dire et savoir entendre pour accepter les différences, accepter la critique, se remettre en question donc être en situation de dialogue et de communication

## Diplômes :

CAP Petite Enfance et BAFA

## Temps de travail et rémunération :

Du lundi au vendredi - variables selon les périodes scolaires et périodes de vacances, et besoins des services, temps annualisé 1607h/an

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + chèques déjeuners

**Envoyer votre candidature complète (CV + lettre de motivation) dans les meilleurs délais, et avant le 12/07/2024 :**

Monsieur Le Maire, 14 rue de la Mairie 69124 COLOMBIER SAUGNIEU

Ou à [rh@mairie-colombiersaugnieu.fr](mailto:rh@mairie-colombiersaugnieu.fr)

Pour plus de renseignements, vous pouvez aussi contacter le Coordonnateur de service :

Mohammed OULDBEY 06.79.04.60.65